

FONCTION  
CADRE D'EMPLOIApprentie Travailleur social en charge du dispositif de lutte contre l'habitat indigne  
Adjoints administratifs territoriauxDEPARTEMENT  
DIRECTION / DELEGATION  
SERVICEPÔLE VILLE SOLIDAIRE  
DIRECTION DES SOLIDARITES DU DEVELOPPEMENT SOCIAL  
POLE SOCIAL CCAS**CONTEXTE**

À compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025, les villes de Saint-Denis et Pierrefitte-sur-Seine s'unissent pour donner naissance à la Commune Nouvelle de Saint Denis, devenant ainsi la deuxième plus grande ville d'Île-de-France après Paris, avec près de 150 000 habitants.

Employeur engagé, nous nous distinguons par notre volonté de promouvoir une collectivité apprenante, solidaire et inclusive. Rejoignez-nous et participez à écrire l'avenir d'une collectivité innovante où chaque projet façonne le quotidien de demain !

Venez prendre part à ce projet précurseur et ambitieux et marquer de votre empreinte l'histoire de la Commune Nouvelle de Saint-Denis !

L'apprenti.e travailleur social est en charge du dispositif de lutte contre l'habitat indigne sous la supervision de son maître d'apprentissage.

**FINALITÉS, MISSIONS ET ACTIVITÉS****Missions principales**

L'apprenti.e sera chargé.e des missions suivantes :

**Accompagnement social des usagers**

- Assurer les missions d'évaluation, d'orientation et d'accompagnement des familles

signalés dans le cadre d'une procédure de mise en sécurité, pour cela elle/il travaille de manière étroite avec le Service Communal d'Hygiène et de Santé de la Direction de l'Habitat Durable

- Réaliser, les enquêtes sociales et rechercher des solutions de relogement ou d'hébergement dans le cadre du suivi des situations liées aux procédures de péril, de travaux de substitution ou de réhabilitation des immeubles
- Participer activement aux enquêtes d'occupation et aux évacuations des occupants dans les immeubles concernés
- Effectuer les démarches d'accès aux droits, les demandes de domiciliation et les démarches de relogements

## **Travail partenarial**

- Travailler en lien avec les différents organismes sociaux (CAF, CPAM, ARS...), les Services du Conseil Départemental ainsi que les bailleurs sociaux, propriétaires, Service Municipal du Logement, et différentes directions de la ville de Saint-Denis
- Travailler en lien avec l'opérateur en charge du suivi de la MOUS « Lutte contre l'Habitat Indigne » ainsi qu'avec les opérateurs proposant des solutions d'hébergement et/ou de relogement

## **Gestion des prises en charge hôtelières**

- Demander des prises en charge auprès des plateformes partenaires dans le cadre des évacuations
- Assurer le suivi des modifications de prise en charge et des fins de prise en charge
- Effectuer les demandes de renouvellement mensuelles des prises en charge à l'hôtel, vérifier la cohérence du devis et mettre à jour le tableau de suivi

## **Missions administratives**

- Participer aux remontées statistiques et au bilan d'activité du service
- Faire l'archivage de ses dossiers usagers

## **Missions annexes**

- Être en appui à des situations de crise ou d'urgence gérées par la Direction des Solidarités, du Développement Social et du CCAS (par exemple, sinistre ou

scolarisation à domicile)

## PROFIL RECHERCHÉ ET COMPÉTENCES REQUISES

### Expérience :

Vous préparez un DEASS, DECESF ou DEES.

### Compétences requises

#### *Techniques (connaissances)*

- Connaissance du fonctionnement d'un CCAS
- Bonne connaissance des politiques sociales, de la législation sociale, du droit du logement et des procédures en matière d'habitat indigne
- Compétence dans l'accompagnement social et la gestion budgétaire
- Appréhension des acteurs du champ médico-social et du logement
- Appétence pour les procédures en matière d'habitat indigne
- Maîtrise des outils informatiques (Outlook, traitement de texte, Excel) et aptitude à prendre en main des logiciels métiers

#### *Relationnelles / savoir-faire comportemental*

- Capacités relationnelles, sens de l'écoute et de la négociation
- Prise de recul et gestion des situations urgentes et difficiles
- Polyvalence, réactivité et autonomie
- Sens de l'organisation et du travail en équipe
- Rigueur, compétences rédactionnelles et assiduité
- Intérêt marqué pour le service public

### Missions exercées en lien avec:

- L'ensemble des services du C.C.A.S.
- Service Communal d'Hygiène et de Santé
- Circonscription d'Action Sociale Municipale
- Service Municipal du Logement
- Direction des Bâtiments et de l'Architecture
- Directions de la Mairie

## AUTRES INFORMATIONS ET CONTRAINTES DU POSTE

### **Direction des Solidarités et du Développement Social Pôle Social CCAS**

- Contrat d'apprentissage
- Temps de travail : 35 heures
- Rémunération selon barème réglementaire

- Participation aux frais de transports
- Restauration collective

**La Commune Nouvelle de Saint-Denis place la diversité et l'inclusion au cœur de ses valeurs. Nous invitons toutes les personnes, y compris celles en situation de handicap à postuler à nos offres d'apprentissage**

Pour toute information supplémentaire, vous pouvez contacter le service recrutement au XX.XX.XX.XX.XX, en rappelant la référence de l'offre : 25-3574. Vous pouvez également consulter nos autres offres d'emploi et postuler sur notre site Internet [www.ville-saint-denis.fr](http://www.ville-saint-denis.fr). Si vous êtes un agent de la ville de Saint Denis, merci d'utiliser le portail Intranet pour candidater.